

DIRETOR GERAL DE UM CLUBE

DA ESTRATÉGIA À GESTÃO GLOBAL DA ORGANIZAÇÃO

15 de novembro a 31 de dezembro 2026 | 40 horas

FORMAÇÃO ONLINE ASSÍNCRONA

BRUNO SOUSA

FORMAÇÃO PROFISSIONAL CERTIFICADA

Mais informações e inscrições em:

www.formacaodesportiva.pt

APRESENTAÇÃO

A crescente complexidade da organização e gestão dos clubes de futebol tem vindo a reforçar a necessidade de profissionais capazes de assegurar uma visão integrada do funcionamento da organização, articulando as diferentes áreas, recursos, pessoas e processos que sustentam a atividade do clube.

A função de Diretor Geral assume, neste contexto, particular relevância. Mais do que assegurar tarefas administrativas ou operacionais, este profissional é chamado a compreender globalmente a organização, transformar orientações estratégicas em planos de ação, coordenar diferentes áreas funcionais, apoiar processos de tomada de decisão, gerir recursos, acompanhar resultados e contribuir para a sustentabilidade e o desenvolvimento do clube.

O exercício destas funções exige um conjunto diversificado e integrado de competências de gestão, organização, planeamento, liderança, comunicação, coordenação, monitorização e tomada de decisão, bem como a capacidade de articular a dimensão estratégica com as exigências operacionais do quotidiano da organização.

A formação “Diretor Geral de um Clube — Da Estratégia à Gestão Global da Organização” foi concebida para proporcionar uma abordagem estruturada e aplicada às principais dimensões de intervenção associadas à função, promovendo uma compreensão integrada da organização e dos processos que sustentam a sua gestão.

Ao longo da formação serão abordadas áreas como a estrutura organizacional, a liderança e gestão de pessoas, o planeamento estratégico, a gestão financeira e de recursos, a comunicação institucional, a gestão da formação e a relação com parceiros e outros stakeholders. A abordagem privilegiará a aplicação dos conhecimentos a situações concretas, recorrendo a estudos de caso, ferramentas de gestão, matrizes de decisão, modelos de planeamento, instrumentos de monitorização e situações-problema.

Pretende-se, desta forma, que os formandos desenvolvam não apenas conhecimentos sobre a função de Diretor Geral, mas também a capacidade de os mobilizar de forma integrada na análise, planeamento, organização, coordenação, acompanhamento e avaliação da gestão de um clube de futebol.

OBJETIVO GERAL

Desenvolver e consolidar as competências profissionais necessárias ao desempenho de funções de Diretor Geral em Clubes de Futebol, capacitando os formandos para planejar, organizar, coordenar, liderar, monitorizar e avaliar as diferentes áreas funcionais da organização, numa perspetiva integrada de gestão.

REFERENCIAL DE COMPETÊNCIAS ASSOCIADAS À FUNÇÃO DE DIRETOR GERAL

Competência 1 — Analisar a organização e o seu contexto: caracterizar a realidade interna e externa do clube, identificando a sua estrutura, recursos, necessidades, oportunidades, constrangimentos e principais desafios organizacionais.

Competência 2 — Participar na definição e operacionalização da estratégia: contribuir para a definição das prioridades estratégicas do clube e transformar as orientações da Direção em objetivos, planos, projetos e ações concretas.

Competência 3 — Estruturar funções, responsabilidades e processos: definir e organizar funções, responsabilidades, níveis de decisão, linhas de reporte e processos de trabalho, promovendo clareza e eficiência organizacional.

Competência 4 — Planear a atividade global do clube: construir e acompanhar o planeamento global da organização, articulando objetivos, atividades, recursos, responsáveis, prazos e prioridades ao longo da época desportiva.

Competência 5 — Coordenar departamentos e áreas funcionais: promover a articulação entre as diferentes áreas do clube, assegurando alinhamento, circulação de informação e atuação coordenada na concretização dos objetivos organizacionais.

Competência 6 — Liderar e gerir recursos humanos: coordenar, orientar e acompanhar pessoas e equipas, aplicando princípios de liderança, comunicação, delegação, responsabilização, feedback e desenvolvimento profissional.

Competência 7 — Gerir e afetar recursos: planear e otimizar a utilização dos recursos humanos, materiais, tecnológicos, logísticos e infraestruturais de acordo com as necessidades e prioridades do clube.

Competência 8 — Acompanhar orçamento e desempenho financeiro: interpretar e acompanhar informação orçamental e financeira, monitorizando receitas, despesas, compromissos e desvios relevantes para apoiar uma gestão sustentável.

Competência 9 — Coordenar operações e processos organizacionais: assegurar a articulação e acompanhamento dos processos necessários ao funcionamento quotidiano do clube, promovendo eficiência, cumprimento de procedimentos e capacidade de resposta operacional.

Competência 10 — Gerir comunicação e articulação entre stakeholders: promover uma comunicação estruturada e adequada com a Direção, colaboradores, equipas, atletas, famílias, parceiros, patrocinadores e demais entidades relevantes para atividade do clube.

Competência 11 — Identificar e gerir riscos organizacionais: identificar, avaliar e acompanhar riscos financeiros, operacionais, humanos, reputacionais e organizacionais, definindo medidas preventivas e respostas de contingência.

Competência 12 — Construir e acompanhar indicadores de gestão: definir e utilizar indicadores de desempenho que permitam monitorizar objetivos, atividades, recursos e resultados das diferentes áreas funcionais do clube.

Competência 13 — Analisar desvios e tomar decisões: comparar resultados com objetivos e metas estabelecidos, identificar causas de desvios e tomar ou propor decisões corretivas fundamentadas em informação relevante.

Competência 14 — Implementar processos de melhoria contínua: avaliar práticas, processos e resultados, identificando oportunidades de melhoria e implementando ações que contribuam para uma organização progressivamente mais eficiente e sustentável.

Competência 15 — Priorizar e tomar decisões em contextos complexos: analisar situações com múltiplas exigências e interesses, estabelecer prioridades, ponderar alternativas e tomar decisões adequadas aos objetivos, recursos, responsabilidades e contexto do clube.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

No final da formação, os formandos deverão ser capazes de:

- Compreender o papel, as funções, as responsabilidades e o âmbito de intervenção do Diretor Geral de um clube de futebol, distinguindo-o das funções da Direção, Direção Desportiva, Coordenação Técnica e restantes áreas funcionais;
- Analisar a estrutura organizacional do clube, identificando funções, responsabilidades, níveis de decisão, linhas de reporte e relações de articulação entre as diferentes áreas;
- Participar na definição e operacionalização da estratégia do clube, transformando orientações e objetivos estratégicos em prioridades, planos, projetos e ações concretas;
- Elaborar e acompanhar o planeamento global da organização, articulando objetivos, atividades, recursos, responsáveis, prazos, metas e indicadores de desempenho;
- Coordenar e promover a articulação entre as diferentes áreas funcionais do clube, favorecendo a circulação de informação, a eficiência dos processos e uma atuação organizacional integrada;
- Aplicar princípios de liderança, delegação, comunicação, responsabilização e gestão de equipas, promovendo a coordenação e o acompanhamento das pessoas e dos processos de trabalho;
- Compreender e aplicar os princípios fundamentais da gestão orçamental e financeira relevantes para o exercício das funções de Diretor Geral, acompanhando recursos, custos, investimentos e desvios;
- Planear e acompanhar a utilização dos recursos humanos, materiais, tecnológicos, logísticos e infraestruturais, de acordo com as necessidades e prioridades da organização;
- Estruturar processos de comunicação e articulação com a Direção, colaboradores, equipas, atletas, famílias, parceiros, patrocinadores, entidades externas e restantes stakeholders;
- Identificar e avaliar riscos financeiros, operacionais, humanos, organizacionais e reputacionais, definindo medidas adequadas de prevenção e contingência;
- Definir e utilizar indicadores-chave de desempenho, dashboards e instrumentos de reporting e controlo de gestão para acompanhar objetivos, atividades, recursos e resultados;

- Analisar informação de gestão, identificar desvios face aos objetivos estabelecidos e fundamentar prioridades, medidas corretivas e processos de tomada de decisão;
- Avaliar práticas, processos e resultados, identificando oportunidades de melhoria que contribuam para uma gestão mais eficiente, articulada e sustentável;
- Construir um Plano de Gestão Global de um Clube, mobilizando de forma integrada os conhecimentos e ferramentas desenvolvidos ao longo da formação.

DESTINATÁRIOS

Esta formação destina-se a profissionais que pretendam preparar-se para o exercício de funções de Diretor Geral de Clubes de Futebol, bem como a quem já desempenhe funções de direção ou gestão global e pretenda desenvolver, consolidar e evidenciar as competências profissionais associadas à função.

AVALIAÇÃO

A avaliação da formação terá uma natureza contínua e aplicada, procurando aferir não apenas a aquisição dos conhecimentos abordados nos diferentes módulos, mas também a capacidade dos formandos para os mobilizar de forma integrada perante situações concretas de gestão de um clube de futebol.

No final de cada um dos nove módulos, os formandos realizarão um teste de avaliação em formato digital, destinado a verificar a compreensão e consolidação dos principais conteúdos abordados. Cada teste poderá ser realizado uma única vez e será classificado numa escala de 0 a 20 valores.

A formação culminará com a realização de um Projeto Final — Plano de Gestão Global de um Clube, através do qual o formando deverá aplicar, de forma articulada, os conhecimentos e ferramentas desenvolvidos ao longo da formação. O projeto poderá ser elaborado a partir de um clube real ou de um cenário disponibilizado pelo formador e deverá evidenciar uma abordagem integrada às principais dimensões da gestão da organização.

A classificação final será determinada de acordo com a seguinte ponderação:

- Testes de avaliação dos nove módulos — 40%
- Projeto Final — 60%

Para efeitos de conclusão da formação e emissão do respetivo certificado, o formando deverá realizar os nove testes de avaliação, entregar o Projeto Final dentro do prazo definido e obter uma classificação final igual ou superior a 10 valores, numa escala de 0 a 20 valores.

Todas as atividades de avaliação deverão estar concluídas até ao final do dia 31 de dezembro de 2026.

ORGANIZAÇÃO E CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

A formação será realizada em formato online assíncrono, através da plataforma Google Classroom, sendo necessário que cada formando tenha uma conta Google (Gmail).

Os participantes terão acesso aos materiais disponibilizados pelo formador, podendo consultar os conteúdos em qualquer dia/hora durante o período definido para a formação. Todos os formandos podem colocar questões que serão, tão prontamente quanto possível, respondidas pelo formador.

Módulo	Temática	Duração
1	O papel do Diretor Geral ▪ Missão, funções e responsabilidades; ▪ Âmbito e limites de intervenção; ▪ Relação com a Direção e o Presidente; ▪ Relação com a SAD, quando aplicável; ▪ Articulação com a Direção Desportiva e Coordenação Técnica; ▪ Níveis de decisão e delegação; ▪ Linhas de reporte e prestação de contas; ▪ O Diretor Geral enquanto elemento de articulação global da organização.	4h
2	Estrutura Organizacional de clube ▪ Modelos de organização de clubes de futebol; ▪ Organograma, funções e responsabilidades; ▪ Áreas desportiva, administrativa e financeira; ▪ Futebol profissional, formação e futebol feminino; ▪ Área médica, performance, análise e scouting; ▪ Comunicação, marketing e área comercial; ▪ Recursos humanos, instalações e operações; ▪ Relações funcionais e linhas de reporte; ▪ Articulação e circulação de informação entre departamentos; ▪ Organização e melhoria dos processos de trabalho.	4h
3	Liderança e Gestão de Equipas ▪ Liderança em contexto organizacional; ▪ Estilos de liderança e adequação ao contexto; ▪ Delegação, autonomia e responsabilização; ▪ Gestão e desenvolvimento de pessoas; ▪ Comunicação e feedback; ▪ Motivação e envolvimento; ▪ Cultura e valores organizacionais; ▪ Organização e condução de reuniões; ▪ Gestão de conflitos; ▪ Acompanhamento e avaliação do desempenho.	4h

4	Planeamento Estratégico e Controlo de Gestão ▪ Missão, visão e orientação estratégica do clube; ▪ Análise do contexto interno e externo; ▪ Definição de objetivos, prioridades e metas; ▪ Planeamento anual e plurianual; ▪ Planos de ação: atividades, responsáveis, recursos e prazos; ▪ Indicadores-chave de desempenho (KPI); ▪ Dashboards e instrumentos de monitorização; ▪ Análise de resultados e desvios; ▪ Reporting de gestão; ▪ Medidas corretivas e melhoria contínua.	4h
5	Gestão financeira para Diretores Gerais ▪ Princípios fundamentais da gestão financeira de um clube; ▪ Orçamento: elaboração, acompanhamento e controlo; ▪ Receitas, despesas, custos e compromissos; ▪ Investimento e afetação de recursos; ▪ Análise de desvios orçamentais; ▪ Informação financeira para apoio à decisão; ▪ Articulação entre orçamento e planeamento; ▪ Gestão de fornecedores e recursos materiais; ▪ Sustentabilidade e equilíbrio na utilização dos recursos; ▪ Identificação e acompanhamento do risco financeiro.	4h
6	Recursos Humanos ▪ Planeamento das necessidades de recursos humanos; ▪ Definição de funções, perfis e responsabilidades; ▪ Recrutamento, seleção e integração; ▪ Organização e acompanhamento das equipas; ▪ Avaliação do desempenho; ▪ Formação e desenvolvimento profissional; ▪ Retenção e valorização das pessoas; ▪ Comunicação interna e envolvimento; ▪ Princípios de organização administrativa dos recursos humanos.	4h
7	Comunicação Institucional e Gestão de Stakeholders ▪ Comunicação interna e fluxos de informação; ▪ Comunicação institucional e externa; ▪ Articulação entre Direção, departamentos e equipas; ▪ Relação com comunicação social e imprensa; ▪ Redes sociais e presença institucional; ▪ Comunicação em situações de crise; ▪ Identificação e gestão de stakeholders; ▪ Princípios de comunicação reputacional; ▪ Papel do Diretor Geral na coordenação da comunicação.	4h

8	Gestão da Formação e Desenvolvimento Desportivo ▪ Modelo e identidade formativa do clube; ▪ Estrutura e organização da formação; ▪ Articulação entre Direção Geral, Direção Desportiva e Coordenação Técnica; ▪ Planeamento e afetação de recursos à formação; ▪ Organização das equipas e estruturas de apoio; ▪ Instalações, logística e condições de funcionamento; ▪ Articulação entre formação, futebol sénior e restantes estruturas; ▪ Monitorização e avaliação do funcionamento da formação; ▪ Sustentabilidade e desenvolvimento da estrutura formativa.	4h
9	Relações Institucionais, Parcerias e Gestão do Risco ▪ Relação com Federação e Associação; ▪ Relação com municípios e outras entidades públicas; ▪ Relação com patrocinadores e parceiros; ▪ Relação com escolas e comunidade; ▪ Relação com atletas e famílias; ▪ Desenvolvimento e acompanhamento de parcerias; ▪ Mapeamento de stakeholders e interesses; ▪ Identificação de riscos operacionais, humanos, organizacionais e reputacionais; ▪ Prevenção e medidas de contingência; ▪ Gestão de situações críticas e continuidade operacional.	4h
Projeto Final	Plano de Gestão Global de um Clube ▪ enquadramento e prioridades estratégicas; ▪ estrutura organizacional e responsabilidades; ▪ objetivos e principais ações; ▪ articulação das áreas funcionais; ▪ recursos e enquadramento orçamental; ▪ comunicação e stakeholders; ▪ principais riscos; ▪ indicadores de acompanhamento; ▪ prioridades e mecanismos de controlo.	4h

FORMADORES**Bruno Sousa**

Licenciado em Educação Física e Desporto pela Faculdade de Motricidade Humana, Universidade de Lisboa, e Treinador de Andebol Grau IV – EHF Master Coach.

Ao longo do seu percurso profissional tem desenvolvido funções de responsabilidade, administração e coordenação em diferentes contextos organizacionais, conciliando a experiência no setor empresarial com uma extensa intervenção no associativismo e na formação desportiva.

No contexto desportivo, possui experiência como treinador e coordenador de equipas e estruturas de formação em diferentes clubes, tendo acompanhado de forma próxima os desafios inerentes à organização, planeamento e desenvolvimento da atividade dos clubes desportivos.

É responsável pelo desenvolvimento de projetos de formação dirigidos a agentes desportivos, professores de Educação Física, clubes, autarquias e outras organizações, participando na conceção, organização e implementação de iniciativas formativas destinadas a diferentes públicos.

Foi ainda formador de treinadores de Grau I e II na Associação de Andebol de Lisboa, incluindo em regime e-learning, e desenvolveu atividade formativa na Faculdade de Motricidade Humana na área do Andebol.

LOCAL E HORÁRIO

Realizada no formato online assíncrono

15 de novembro a 31 de dezembro de 2026

(40 horas)

VALOR DA INSCRIÇÃO

Valor único	85€
-------------	-----

CONTACTOS

Bruno Alexandre Sousa

926 888 764

geral@formacaodesportiva.pt

Esta formação é organizada pela BRS – Formação Desportiva, Unipessoal Limitada, Entidade Formadora Certificada pela DGERT.